

ANEXO 2 A LA POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y BASES DE DATOS

AVISO DE PRIVACIDAD SOBRE DATOS PERSONALES Y BASES DE DATOS

1. DATOS DE LA COMPAÑÍA

- Nombre o razón social: **VICTORIANA CI SAS**
- Nit: 800.131.914-0
- Domicilio:
 - Departamento: Cundinamarca
 - Ciudad: Bogotá
- Dirección completa: Diagonal 75 # 3 – 30, Apto 101
- Teléfono móvil: 310-2122151
- Teléfono fijo: 031-2485848
- Correo electrónico de la empresa: alejandra@alejandrasanchez.com

2. TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

Dependiendo de la Base de Datos para la cual se recolecte su información (Empleados, Clientes o Proveedores), corresponderá el respectivo tratamiento.

2.1. Clientes

- Recolección: estos datos se solicitan a los clientes al momento del registro de las compras.
- Almacenamiento: se almacena esta información en una base de datos automatizada que se encuentra dentro del archivo interno de la Empresa.
- Uso: estos datos son usados para poder tener contacto con los clientes de la Empresa y entablar relaciones comerciales.
- Supresión: la supresión de los Datos de esta base se encuentra sujeta a solicitud de los clientes como lo menciona la Política. Se han suprimido los datos de los clientes que así lo han solicitado.
- Finalidad: Vender los productos a los diferentes clientes.

2.2. Empleados

- Recolección: estos datos se han recolectado en entrevistas y hojas de vida de los empleados.
- Almacenamiento: se almacena esta información en una base de datos automatizada que se encuentra dentro del archivo interno de la Empresa.

- Uso: estos datos son usados para poder tener contacto con los empleados de la empresa. Supresión: la supresión de los Datos de esta base se encuentra sujeta a solicitud de los empleados como lo menciona la Política.
- Finalidad: se guarda el registro de los Datos Personales de los empleados con miras a realizar todos los procedimientos de selección de personal, gestión de empleo, nómina, recursos humanos, laborales y de prestaciones sociales.

2.3. Proveedores

- Recolección: estos datos se han recolectado por medio de correos recibidos por parte de los mismos proveedores.
- Almacenamiento: se almacena esta información en una base de datos automatizada que se encuentra dentro del archivo interno de la Empresa.
- Uso: estos datos son usados para tener contacto con los proveedores con miras a adquirir los insumos de la empresa y entablar relaciones comerciales.
- Supresión: la supresión de los Datos de esta base se encuentra sujeta a solicitud de los proveedores como lo menciona la Política.
- Finalidad: compra de determinados insumos a los proveedores para la respectiva elaboración de productos ofrecidos por la Empresa.

3. DERECHOS DE LOS TITULARES

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al Responsable del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento;
- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable ha incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;

f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

4. MECANISMOS DISUESTOS PARA EL CONOCIMIENTO DE LA POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y BASES DE DATOS

La Política de la Empresa en materia de Datos Personales y Bases de Datos se encuentra disponible en el área administrativa de la misma. Con miras a conocer sobre esta, el Titular de los Datos Personales puede acercarse personalmente al área encargada del manejo de la Política o escribir un correo a alejandra@alejandrasanchez.com fundamentando su solicitud. Sólo se dará a conocer el contenido de la Política a los Titulares que se encuentren inscritos en las Bases de Datos dentro de la Empresa.